

夏期講習中の主なイベント、スケジュールです。
場所や日時など間違えないように確認しておきましょう。

7

July
2024

MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
塑像実習 (己斐教室)						
			平面構成講座 (東区民文化センター)			
29	30	31				
人物実習 (着衣) (白鳥教室)		たまむさ説明会 (己斐教室)				

8

August
2024

MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN
			1 美大進学フェア (産業会館)	2 旧日銀搬入 10時現地集合	3	4
5	6	7 旧日銀搬出 10時現地集合	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
人物実習 (裸婦) (己斐教室)		人物実習 (着衣) (己斐教室)				
26	27	28	29	30	31	

夏休みの成果 制作した点数を振り返ってみましょう。(自宅や学校での制作もカウントしてください)

卓上デッサン 点	静物デッサン 点	構成デッサン 点	石膏デッサン 点	人物デッサン 点	平面構成 点	立体構成 点
静物油彩 点	構成油彩 点	人物油彩 点	静物着彩 点	人物着彩 点	塑像 点	自主制作/その他 点

氏名：

2024 年度 夏期講習 注意事項

夏期講習中のお問い合わせ先：comiru「お問い合わせ」通常 2~3 日中に対応

当日の欠席・遅刻連絡：comiru「遅刻欠席連絡」

緊急連絡先：①己斐教室に電話 082-271-0870

②己斐教室に電話が繋がらない場合は、代表加藤宇章にお電話ください。(080-3055-3325)

※個人の携帯電話になりますので、緊急時のみのご利用をお願いいたします。この場合の緊急時とは、例えば「教室が開いていない」「当日の授業や出席について緊急に確認したいことがある（通常の遅刻・欠席連絡は除く）」などの内容です。

己斐教室は、授業のある日は 9:00~17:00 まで電話がつながります。18 時以降も 20 時までではなるべく電話対応するようにしていますので、困ったらずは己斐教室に電話してみてください。

*「二階流し場前の学生告知板(己斐教室)」「3 階廊下(白鳥教室)」に掲示した重要な連絡事項を登校時に必ず見てください。

また、comiru の「お知らせ」機能でも告知をしますので、必ず熟読してください。

* 通常授業と時間割が違う(午前 9:30-12:30、午後 13:15-16:15、夜間 17:00~20:00)ので、内部生はご注意ください。

* 欠席・遅刻・振替・受講日程変更について(通常授業とルールがちがうので内部生はご注意ください)

講習会期間中の受講日程変更は原則「3 回まで」です(忌引き・突然の学校行事、感染防止の為にオンライン授業への移行等を除く)。

変更の際は、「キャンセルする日付」と「変更先の日付」を両方 comiru「お問い合わせ」にてご連絡ください。変更期限は 3 日前までです。

・3 日前をすぎた日程の変更、欠席の振替は(自己都合・病気・学校行事等に関わらず)認めませんのでご注意ください。

・講習会中は受講者数が多いので、カリキュラムや座席等のレイアウトを事前に計画してあります。日程を変更した場合、課題の内容や順序が大きく変わる可能性があります。ご希望のカリキュラム・課題に取り組みないことがありますのでご了承ください。

・遅刻者は遅刻届を書いてもらいます。遅刻届が多い生徒は保護者に連絡し、改善を求めます。

* 教室での制作について

授業時間内の私語、無断外出、飲食、居眠り、音楽プレーヤーの使用、スマートフォン & 携帯電話による会話・メール・SNS は禁止です。

作品撮影・資料検索以外で授業中にスマートフォン & 携帯電話を操作していた場合は、講師がスマートフォン & 携帯電話を預かります。保護者からの緊急電話に関しては、教室の外でお願いします。作品撮影や資料検索等でスマートフォン & 携帯電話を使用する場合は、講師の許可を得てください。

* 講評後は自分の作品をスマートフォンなどで撮影して、その写真を Google ドライブにアップロードしてください。Google ドライブに関しては別紙を参照してください。講習会生も、アップロードとばおのアカウントへの共有をお願いします。講習会後は、共有を解除して構いません。

*(己斐教室)3 階レクチャー室を使用する際(キャンパス張り・資料調査・具合が悪くなった場合の休憩等)は、講師の許可を得てください。

*(己斐教室)3 階レクチャー室の書籍は教室外への貸し出しは出来ません。基本的には面談室内で読書して、教室に持ち出す場合は講師の許可を得てください(返却を忘れないようにお願いします)。

*(己斐教室)学生の 3 階レクチャー室での飲食は厳禁です。

* 画材購入について画材購入表への記入は購買部(己斐教室:2 階、白鳥教室:303)に於いて、画材購入時に記入してください。なお記入漏れがあると画材販売サービスを中止することがあるのでご注意ください。講習会からの新人の方は、画材を購入する場合は講師に申し出てください(別の画材購入表に記入します)。

* 課題(モチーフ)が二日以上に渡る場合は、モチーフあるいはモチーフの近くに「モチーフ使用メモ」を貼り付けておいてください。囲みデッサンや石膏デッサン・机を使用中の場合は「アトリエ使用メモ」を台や机等に貼り付けて置いてください。モチーフや場所が被るトラブルを避けるためです。ご理解ご協力ください。

* 授業終了後は身の回りの清掃を徹底し、全体の清掃・消毒にも協力して取り組んでください。また流し台や机上に画材等を放置して帰宅した場合は「処分」致しますのでご注意ください。

* 授業終了時間 15 分後までに退出してください。

* 講評会は授業時間内に行います。

* 感染症の予防のため、手指消毒・マスク着用・体温測定を推奨します。

* 天候不順による休講について

アトリエばお受験科授業の「天候不順による休講」は基本的に以下の条件で決定します。

気象庁より『「特別警報」発令』または『「警報」2 つ以上の発令』で休講とします。但し、「警報」の種類は次のものとする。

【暴風雪・暴風・大雨・洪水・大雪】除外:波浪・高潮・「注意報」の発令では基本として休講はありません。但し、大雪で交通機関がストップしているときや台風が近づいているときなど、天候の悪化が見込まれる場合は、その都度考慮します。

(強風・大雨・洪水の 3 つの注意報が発令されているなど。)

★休講の決定時刻

・午前授業:7:00 段階

・午後授業:11:00 段階

ただし休講決定の時間が過ぎて警報が出た場合や、天候や交通の状況によっては上記条件に限らず急遽休講とすることもあります。その場合は講師は教室に待機し、保護者の迎えを待つ等学生が安全に帰宅出来るよう努力します。

★休講のお知らせは、comiru「お知らせ」とアトリエばお Web(<https://www.a-pao.com/>) に告知します。不安がある場合は己斐教室 082-271-0870 にお問い合わせください。なお、これらの措置はあくまで気象情報等による一般的な判断であり、各個別の地域や通学手段の状況には不適合な場合も考えられます。通学時の身の安全や交通状況などを最優先に考え、たとえ休講でなくとも各自の責任で欠席・遅刻・早退の判断をしてください。アトリエとしては「振替」等で極力対応いたします。

★ばお受験科では大切なお知らせやカリキュラムの変更について comiru「お知らせ」にてお知らせしていますので、届いたお知らせは必ず熟読するように心がけてください。未確認による不利益が生じた場合の責任は教室は一切負いません。